



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАЛОГНЕУШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЫЛЬСКОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от **14.05.2020** № **100**

307348, Курская область, Рыльский район, Малогнеушево

**Об утверждении Порядка сообщения
руководителями муниципальных
учреждений Малогнеушевского
сельсовета Рыльского района о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов**

В целях повышения эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Курской области, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.2 постановления Администрации Курской области от 28.02.2020 №176-па «Об утверждении Порядка сообщения руководителями государственных учреждений Курской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Администрация Малогнеушевского сельсовета Рыльского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений Малогнеушевского сельсовета Рыльского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района Курской области в сети Интернет ([http:// malogneushevo46.ru](http://malogneushevo46.ru)).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования (опубликования) в установленном порядке.

Глава Малогнеушевского сельсовета
Рыльского района



Н.А.Разбегаева

УТВЕРЖДЕН

Порядок
сообщения руководителями муниципальных учреждений
Малогнеушевского сельсовета Рыльского района о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения руководителями муниципальных учреждений Малогнеушевского сельсовета Рыльского района (далее - руководители учреждений), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Для целей настоящего Порядка используются понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные действующим законодательством.

2. В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов как меры по предупреждению коррупции в учреждении, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководители учреждений сообщают о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Уведомление направляется на имя Главы Малогнеушевского сельсовета Рыльского района и должно быть подписано лично руководителем учреждения с указанием даты его составления.

5. Уведомление направляется Главой Малогнеушевского сельсовета Рыльского района в течение трех рабочих дней со дня его регистрации должностному(ым) лицу(ам) Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района, ответственному(ым) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений), для предварительного рассмотрения.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право получать от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливается мотивированное заключение.

Уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Главе Малогнеушевского сельсовета Рыльского района в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Главе Малогнеушевского сельсовета Рыльского района в течение 45 дней со дня поступления уведомления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок при необходимости может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Главой Малогнеушевского сельсовета Рыльского района по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом "б" пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Малогнеушевского сельсовета Рыльского района руководитель учредителя принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 8 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Малогнеушевского сельсовета Рыльского района руководитель учредителя направляет уведомление на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района.

11. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района рассматривает уведомление и принимает решение в порядке, установленном постановлением Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района от 18.12.2017 №307 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Малогнеушевского сельсовета Рыльского района Курской области, и урегулированию конфликта интересов».

к Порядку сообщения руководителями
муниципальных учреждений
Малогнеушевского сельсовета
Рыльского района, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Главе Малогнеушевского сельсовета
Рыльского района

(Ф.И.О., должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся
основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Курской области и руководителей государственных
учреждений Курской области и урегулированию конфликта интересов при
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)